PATVIRTINTA
Visagino savivaldybės tarybos
2017 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. TS-147
(kartu su 2018-05-30sprendimo Nr. TS-104 pakeitimu, 2020-06-30 sprendimo Nr. TS-145 pakeitimu)

VISAGINO ŠEIMOS IR VAIKO GEROVĖS CENTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visagino šeimos ir vaiko gerovės centro nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Visagino šeimos ir vaiko gerovės centro teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, pagrindinę paskirtį, globos formas, veiklos teisinį pagrindą, sritis, rūšis, tikslus ir uždavinius, funkcijas, teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, darbuotojų priėmimą į pareigas ir atleidimą iš jų, lėšų šaltinius, jų naudojimo tvarką, finansinės veiklos kontrolę ir Visagino šeimos ir vaiko gerovės centro veiklos priežiūrą, vaiko apgyvendinimą, jo laikiną išleidimą ir išvykimą bei Visagino šeimos ir vaiko gerovės centro likvidavimo, reorganizavimo ir pertvarkymo tvarką.

2. Įstaigos pavadinimas: Visagino šeimos ir vaiko gerovės centras, sutrumpintas pavadinimas – Šeimos ir vaiko gerovės centras (toliau – Centras). Centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas – 190230824.

3. Centro teisinė forma – savivaldybės biudžetinė socialinių paslaugų įstaiga, turinti viešojo juridinio asmens statusą.

4. Centras yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su įstaigos pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotuose bankuose, atributiką.

5. Centro buveinė – Statybininkų g. 7, 31137 Visaginas.

6. Centro savininkas – Visagino savivaldybė, buveinės adresas – Parko g. 14, 31140 Visaginas. Savininko teises ir pareigas, numatytas Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme (toliau – Biudžetinių įstaigų įstatymas), įgyvendina Visagino savivaldybės taryba.

Punkto pakeitimai:
Nr. TS-145, 2020-06-30, paskelbta TAR 2020-07-07, i. k. 2020-15096

7. Centro veiklą koordinuoja ir kontroliuoja Visagino savivaldybės administracija, identifikavimo kodas 188711925.

8. Visagino savivaldybės taryba tvirtina Centro nuostatus, priima sprendimą dėl Centro buveinės pakeitimo, Centro pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo, Centro filialo steigimo ir jo veiklos nutraukimo, skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus, sprendžia kitus Biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir biudžetinės įstaigos nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

9. Centro teikiamų paslaugų kainas tvirtina Visagino savivaldybės taryba.

10. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Visagino savivaldybės institucijų aktais, reglamentuojančiais vaiko globą (rūpybą), socialinių paslaugų teikimą, kitais norminiais teisės aktais bei šiais nuostatais.

11. Centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

12. Centro veiklos laikotarpis neribotas.

13. Centro nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka vaiko globą (rūpybą), socialinių paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS
CENTRO VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI, VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS, FUNKCIJOS

14. Centro veiklos tikslas – kokybiškas socialinių paslaugų teikimas:

14.1. ugdant ar kompensuojant asmens (šeimos) gebėjimus savarankiškai rūpintis asmeniniu (šeimos) gyvenimu bei dalyvaujant visuomenės gyvenime;

14.2. grąžinant asmens (šeimos) gebėjimus pasirūpinti savimi ir integruojantis į visuomenę ar tenkinti asmens gyvybinius poreikius teikiant kompleksinę pagalbą;

14.3. užtikrinant globojamam (rūpinamam) ir laikinai Centre apgyvendinamam vaikui globos (rūpybos), ugdymo, socialines paslaugas, sudarant kitas jam tinkamas sąlygas ir palaikant aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, vystytis, tobulėti ir pasiruošti savarankiškam gyvenimui visuomenėje;

14.4. užtikrinant, kad visiems įvaikintiems vaikams, globėjų, globėjų, nesusijusių giminystės ryšiais, globėjų giminaičių globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams bei budintiems globotojams, globėjams, nesusijusiems giminystės ryšiais, globėjams giminaičiams, įtėviams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, būtų prieinama ir suteikiama reikalinga konsultacinė, psichosocialinė, teisinė ir kita pagalba siekiant vaiką, įvaikį tinkamai ugdyti ir auklėti šeimai artimoje aplinkoje.

Papildyta papunkčiu:
Nr. TS-104, 2018-05-30, paskelbta TAR 2018-06-05, i. k. 2018-09260
Papunkčio pakeitimai:
Nr. TS-145, 2020-06-30, paskelbta TAR 2020-07-07, i. k. 2020-15096

15. Centro veiklos svarbiausi uždaviniai:

15.1. teikti globos (rūpybos), ugdymo ir socialines paslaugas be tėvų globos likusiems vaikams iki 18 metų, o jei vaikai mokosi pagal bendrojo ugdymo programą ar pagal formaliojo profesinio mokymo programą iki – 21 metų, kuriems nustatyta laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba), arba laikinai Centre apgyvendintiems vaikams tol, kol bus išspręstas jų grąžinimo tėvams arba globos (rūpybos) nustatymo klausimas;

15.2. teikti socialinę pagalbą asmenims/šeimoms ir šeimoms, patekusioms į krizinę situaciją;

15.3. teikti socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo bei socialinės globos paslaugas vaikams ir suaugusiems asmenims su negalia institucijoje;

Papunkčio pakeitimai:
Nr. TS-145, 2020-06-30, paskelbta TAR 2020-07-07, i. k. 2020-15096

15.4. teikti, organizuoti bei koordinuoti socialines paslaugas bei kitą pagalbą pagal poreikį vaikams, budintiems globotojams, globėjams, nesusijusiems giminystės ryšiais, globėjams giminaičiams, įtėviams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, taip pat kitokią pagalbą vaiko tėvams, siekiant grąžinti vaiką į šeimą;

Papunkčio pakeitimai:
Nr. TS-104, 2018-05-30, paskelbta TAR 2018-06-05, i. k. 2018-09260
Nr. TS-145, 2020-06-30, paskelbta TAR 2020-07-07, i. k. 2020-15096

15.5. organizuoti bei teikti kompleksines paslaugas šeimoms.

15.6. organizuoti bei teikti vaikų dienos socialinę priežiūrą vaikams ir socialinę riziką patiriantiems vaikams.

Papildyta papunkčiu:
Nr. TS-145, 2020-06-30, paskelbta TAR 2020-07-07, i. k. 2020-15096

16. Centro veiklos rūšys pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių:

16.1. Pagrindinės veiklos:

16.1.1. Kita stacionarinė globos veikla (87.90);

16.1.2. Vaikų dienos priežiūros veikla (88.91);

16.1.3. Nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla (88.10);

16.1.4. Kita, nesusijusi su apgyvendinimu, socialinio darbo veikla (88.9);

16.1.5. Kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla (88.99).

16.2. Kitos veiklos:

16.2.1. Kita apgyvendinimo veikla (55.90);

16.2.2. Kitų maitinimo paslaugų teikimas (56.29);

16.2.3. Nuosavo arba nuomojamo turto nuoma ir eksploatavimas (68.20);

16.2.4. Sportinis ir rekreacinis švietimas (85.51);

16.2.5. Kultūrinis švietimas (85.52);

16.2.6. Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59);

16.2.7. Švietimui būdingų paslaugų veikla (85.60);

16.2.8. Kita žmonių sveikatos priežiūros veikla (86.90);

16.2.9. Kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla (93.29);

16.2.10. Fizinės gerovės užtikrinimo veikla (96.04);

16.2.11. Kita, niekur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla (96.09).

17. Centras, įgyvendinamas veiklos tikslą ir vykdydamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

17.1. teikia gyventojams socialines paslaugas:

17.1.1. bendrąsias ir socialinės priežiūros paslaugas, kurių apibrėžimas, gavėjai, teikimo vieta, paslaugų teikimo trukmė/dažnumas bei paslaugas teikiantys specialistai nustatyti Socialinių paslaugų kataloge, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro (toliau – socialinės apsaugos ir darbo ministras) įsakymu;

17.1.2. socialinės globos paslaugas, kurių apibrėžimas, gavėjai, teikimo vieta, paslaugų teikimo trukmė/dažnumas bei paslaugas teikiantys specialistai nustatyti Socialinių paslaugų kataloge, patvirtintame socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu, o privalomi kokybės reikalavimai – Socialinės globos normų apraše, patvirtintame socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu;

17.2. globojamam (rūpinamam) ir laikinai Centre apgyvendinamam vaikui:

17.2.1. užtikrina vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą;

17.2.2. sudaro vaikui artimas šeimos aplinkai gyvenimo sąlygas, atitinkančias jo amžių, sveikatą ir brandą;

17.2.3. užtikrina vaikui globos (rūpybos), ugdymo, teikiamų socialinių paslaugų kokybę;

17.2.4. dirba socialinį darbą su vaiku ir jo tėvais, įgyvendinant vaiko laikinosios globos (rūpybos) planą;

17.2.5. ugdo vaiko gebėjimus, rūpinasi jo dvasiniu ir fiziniu ugdymu, skatina vaiko fizinę, psichinę bei socialinę brandą, ugdo pilietiškumą, dorinius, šeiminius, darbo, socialinius, sveikos gyvensenos ir higienos įgūdžius, sudaro sąlygas vaiko saviraiškai, parinkdamas jo poreikius ir pomėgius atitinkančias ugdymo įstaigas;

17.2.6. rengia vaiką savarankiškam gyvenimui ir integracijai visuomenėje;

17.3. priima gyventojų prašymus Centro teikiamoms paslaugoms gauti;

17.4. nustato asmenų (šeimos) socialinių paslaugų poreikį;

17.5. vertina individualius paslaugų gavėjų poreikius, sudaro ir įgyvendina individualius vaiko ar suaugusio asmens su negalia socialinės globos planus;

17.6. įveda paslaugų gavėjų duomenis į Socialinės paramos šeimai informacinę sistemą (SPIS);

17.7. vykdo Globos centro, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme (toliau – Globos centras), funkcijas nurodytas Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos apraše;
Papunkčio pakeitimai:
Nr. TS-104, 2018-05-30, paskelbta TAR 2018-06-05, i. k. 2018-09260

17.8. kaupia ir sistemina informaciją apie Centro socialinių paslaugų gavėjus bei jų šeimas, apklausia gyventojus dėl socialinių paslaugų poreikio ir kokybės gerinimo;

17.9. teikia pasiūlymus Visagino savivaldybės tarybai ir Visagino savivaldybės administracijai dėl socialinių paslaugų asmenims infrastruktūros plėtojimo, prevencinių priemonių įgyvendinimo krypčių, socialinių paslaugų poreikio ir kokybės gerinimo;

17.10. rengia ir įgyvendina socialines programas ir projektus;

17.11. rengia finansines ir statistines ataskaitas įstatymų nustatyta tvarka ir garantuoja jų teisingumą;

17.12. bendradarbiauja su sveikatos priežiūros, švietimo, kultūros bei kitomis institucijomis;

17.13. dalyvauja rengiant, derinant bei svarstant socialines paslaugas reglamentuojančius dokumentus;

17.14. informuoja visuomenę apie Centro veiklą per žiniasklaidos priemones;

17.15. sukuria pasitikėjimo atmosferą tarp kliento ir Centro personalo;

17.16. nustatyta tvarka nagrinėja ir atsako į savivaldybės gyventojų paklausimus, skundus, pasiūlymus, ieško efektyvių priemonių iškilusioms problemoms spręsti.

18. Centras yra globojamo (rūpinamo) vaiko atstovas pagal įstatymą, turintis įstatymų nustatyta tvarka užtikrinti be tėvų globos likusiam vaikui globą (rūpybą), ginti jo teises bei teisėtus interesus ir atstovauti jam.

III SKYRIUS
CENTRO STRUKTŪRA

19. Centro struktūra: Vaikų globos namai (iki 10 vietų), Vaikų su negalia dienos socialinės globos skyrius (iki 20 vietų), Suaugusių asmenų su negalia dienos socialinės globos skyrius (iki 20 vietų), Krizinės pagalbos skyrius (iki 7 vietų), Globos centras, II mikrorajono vaikų dienos centras, III mikrorajono vaikų dienos centras.
Punkto pakeitimai:
Nr. TS-104, 2018-05-30, paskelbta TAR 2018-06-05, i. k. 2018-09260
Nr. TS-145, 2020-06-30, paskelbta TAR 2020-07-07, i. k. 2020-15096

20. Vaikų globos namų tikslas – užtikrinti globojamam (rūpinamam) ir laikinai apgyvendinamam vaikui iki 18 metų (toliau – vaikas) kokybiškas globos (rūpybos), ugdymo (mokymo, lavinimo ir auklėjimo), socialinės globos paslaugas, sudaryti kitas jam tinkamas sąlygas ir palaikyti aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, vystytis ir tobulėti bei pasiruoštų savarankiškam gyvenimui visuomenėje.

21. Vaikų su negalia dienos socialinės globos skyriaus tikslas – teikti specialiąsias socialines paslaugas (socialinės priežiūros ir (arba) socialinės globos paslaugas) vaikams su negalia užtikrinant vaikams su negalia kompleksinę, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujančią pagalbą dienos metu institucijoje bei sudaryti sąlygas vaiko su negalia artimiesiems derinti asmeninį ir visuomeninį gyvenimą su vaiko priežiūra, globa (rūpyba), suteikiant jiems galimybę palaikyti ryšius su visuomene, kompensuoti šeimos interesus ir poreikius, pailsėti nuo nuolatinės neįgalaus vaiko priežiūros ir (arba) slaugos.
Punkto pakeitimai:
Nr. TS-145, 2020-06-30, paskelbta TAR 2020-07-07, i. k. 2020-15096

22. Suaugusių asmenų su negalia dienos socialinės globos skyriaus tikslas – teikti specialiąsias socialines paslaugas (socialinės priežiūros ir (arba) socialinės globos paslaugas) suaugusiems asmenims su negalia užtikrinant kompleksinę, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujančią pagalbą dienos metu institucijoje bei sudaryti sąlygas neįgaliųjų artimiesiems derinti asmeninį ir visuomeninį gyvenimą su neįgalaus asmens priežiūra, globa (rūpyba), suteikiant jiems galimybę palaikyti ryšius su visuomene, kompensuoti šeimos interesus ir poreikius, pailsėti nuo nuolatinės neįgaliojo priežiūros ir (arba) slaugos.
Punkto pakeitimai:
Nr. TS-104, 2018-05-30, paskelbta TAR 2018-06-05, i. k. 2018-09260
Nr. TS-145, 2020-06-30, paskelbta TAR 2020-07-07, i. k. 2020-15096

23. Krizinės pagalbos skyriaus tikslas – teikti apgyvendinimo krizių centruose paslaugas, intensyvią krizių įveikimo pagalbą motinai (tėvui) ir vaikui, šeimoms, atsidūrusioms krizinėje situacijoje, ir psichosocialinę pagalbą asmenims, išgyvenantiems krizę ar patyrusiems stiprius emocinius išgyvenimus (sunkias ligas, netektis, skyrybas šeimoje, psichologinį, moralinį, fizinį ar seksualinį smurtą), ir jų šeimoms, artimiesiems, apimant socialinę, teisinę, psichologinę pagalbą.
Punkto pakeitimai:
Nr. TS-104, 2018-05-30, paskelbta TAR 2018-06-05, i. k. 2018-09260

23^1. Globos centro tikslas – įgyvendinti vaiko globėjo (rūpintojo) teises ir pareigas, pagal tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartį perduoti likusį be tėvų globos vaiką, socialinę riziką patiriantį vaiką prižiūrėti budinčiam globotojui, teikti ir organizuoti socialines paslaugas bei kitą pagalbą pagal poreikį vaikui ir budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), įtėviams, šeimynų dalyviams, socialinių įstaigų, dirbančių su vaikais, darbuotojams, taip pat kitokią pagalbą vaiko tėvams, siekiant grąžinti vaiką į šeimą.
Papildyta punktu:
Nr. TS-104, 2018-05-30, paskelbta TAR 2018-06-05, i. k. 2018-09260
Punkto pakeitimai:
Nr. TS-145, 2020-06-30, paskelbta TAR 2020-07-07, i. k. 2020-15096

23^2. II mikrorajono vaikų dienos centro tikslas – teikti vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugas vaikams, socialinių įgūdžių stokojančiose šeimose augantiems vaikams ir tėvų globos (rūpybos) netekusiems vaikams.
Papildyta punktu:
Nr. TS-145, 2020-06-30, paskelbta TAR 2020-07-07, i. k. 2020-15096

23^3. III mikrorajono vaikų dienos centro tikslas – teikti vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugas vaikams, socialinių įgūdžių stokojančiose šeimose augantiems vaikams ir tėvų globos (rūpybos) netekusiems vaikams.
Papildyta punktu:
Nr. TS-145, 2020-06-30, paskelbta TAR 2020-07-07, i. k. 2020-15096

IV SKYRIUS
CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS

24. Centras, vykdydamas savo tikslus ir funkcijas, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius, turi teisę:

24.1. sudaryti sutartis su juridiniais bei fiziniais asmenimis ar jas nutraukti;
Papunkčio pakeitimai:
Nr. TS-104, 2018-05-30, paskelbta TAR 2018-06-05, i. k. 2018-09260

24.2. pasitelkti savo darbui reikalingus specialistus pagal sutartis;

24.3. bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių institucijomis, įstaigomis, visuomeninėmis organizacijomis, kitų valstybių institucijomis, tarptautinėmis organizacijomis bei žiniasklaidos atstovais;

24.4. teikti mokamas paslaugas pagal patvirtintas paslaugų kainas;

24.5. telkti savanorius, ieškoti socialinio darbo inovacijų;

24.6. teikti projektus ir dalyvauti projektinėje veikloje;

24.7. gauti iš valstybės institucijų, savivaldybės tarybos, administracijos direktoriaus, administracijos struktūrinių padalinių, kitų valstybinių ir nevalstybinių įstaigų informaciją, išvadas, pasiūlymus ir kitokią medžiagą, kurios reikia sprendžiant skyrių Centro kompetencijai priskirtus klausimus;

24.8. teikti atitinkamoms valstybės institucijoms, Visagino savivaldybės administracijai, kitoms institucijoms pasiūlymus dėl vaiko teisių apsaugos, vaikų globos (rūpybos), įvaikinimo ir socialinių bei ugdymo paslaugų teikimo, infrastruktūros plėtojimo su Centro veikla susijusiais klausimais;

24.9. gauti paramą iš Lietuvos ir užsienio fizinių bei juridinių asmenų;

24.10. gali turėti kitų teisių, kurios neprieštarauja įstatymams ir kitiems teisės aktams;

24.11. įgyvendinti vaiko atstovo pagal įstatymą teises, numatytas Civiliniame kodekse.

Papildyta papunkčiu:
Nr. TS-104, 2018-05-30, paskelbta TAR 2018-06-05, i. k. 2018-09260

25. Centras savo veikloje privalo:

25.1. vadovautis socialinių darbuotojų profesine etika bei vertybinėmis nuostatomis, apibrėžtomis Lietuvos socialinių darbuotojų etikos kodekse;

25.2. garantuoti duomenų apie klientą konfidencialumą;

25.3. neteikti informacijos, dėl kurios gali būti pažeistos žmogaus teisės bei saugumas;

25.4. sudaryti sąlygas nuolatiniam specialistų kvalifikacijos tobulinimui.

25.5. vykdyti vaiko atstovo pagal įstatymą pareigas, nurodytas Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme.

Papildyta papunkčiu:
Nr. TS-104, 2018-05-30, paskelbta TAR 2018-06-05, i. k. 2018-09260

V SKYRIUS
CENTRO VALDYMAS IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

26. Centrui vadovauja direktorius. Direktorių viešo konkurso būdu skiria į pareigas ir teisės aktų nustatyta tvarka atleidžia iš jų, nustato jo atlyginimą, tvirtina pareigybės aprašymą, skatina, įgyvendina kitas funkcijas, susijusias su darbo santykiais, Darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka Visagino savivaldybės meras.

27. Centro direktorius yra atskaitingas Visagino savivaldybės tarybai.

28. Centro direktorius:

28.1. telkia kolektyvą Centro tikslui ir funkcijoms įgyvendinti, skatina kūrybinę veiklą ir profesinį tobulėjimą;

28.2. tvirtina Centro vidaus darbo tvarkos taisykles, struktūrinių padalinių uždavinius, funkcijas, veiklos organizavimo tvarkas, direktoriaus pavaduotojo socialiniams reikalams veiklos sritis;

28.3. užtikrina Centre gyvenančių vaikų teisių bei teisėtų interesų apsaugą, efektyvų Centro materialinių, finansinių bei žmogiškųjų išteklių panaudojimą, atsako už visą Centro veiklą;

28.4. užtikrina Centro darbuotojų bendradarbiavimą su vaikų tėvais, artimais giminaičiais, asmenimis, laikinai paimančiais vaiką į savo šeimą, Visagino savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Socialinės paramos skyriumi, Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi, Įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Darbo birža, profesinio orientavimo ir mokymo įstaigomis, valstybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, susijusiomis su vaiko teisių apsauga, Centro rėmėjais, visuomene;

28.5. sudaro sąlygas vaikams įgyti maisto gaminimo, higienos, buitinių ir kitų darbų atlikimo įgūdžių;

28.6. teikia informaciją visuomenei apie Centro veiklą ir teikiamas paslaugas, rūpinasi Centro ryšiais;

28.7. tvirtina individualius vaikų ugdymo ir socialinės globos planus;

28.8. organizuoja Centro darbą, kad būtų įgyvendinti Centro tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos;

28.9. sprendžia Centro kompetencijai priskirtus klausimus;

28.10. priima ir atleidžia Centro darbuotojus, tvirtina darbuotojų pareigybių aprašymus, Centro struktūrą, pareigybių sąrašą, neviršijant nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus, atlieka kitas personalo valdymo funkcijas;

28.11. rūpinasi darbuotojų kvalifikacijos kėlimu;

28.12 įgyvendina ir/ar koordinuoja strateginius planus, įgyvendina programas Centro veiklai tobulinti;

28.13. pagal savo kompetenciją leidžia įsakymus ir kontroliuoja jų vykdymą;

28.14. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;

28.15. organizuoja ir kontroliuoja darbo tvarką ir drausmę, tvirtina vidaus tvarkos taisykles darbuotojams ir klientams;

28.16. tvirtina Centro išlaidų sąmatą, užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą Centro vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

28.17. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir Centro nuostatų;

28.18. sudaro patariamąją direktoriaus instituciją – Centro tarybą, kurios nariais gali būti Centro personalo nariai, pedagogai, socialiniai pedagogai, socialiniai darbuotojai ir kitų institucijų atstovai, nuomonę sugebantys reikšti vaikai, kitų Centro darbuotojai, Centro rėmėjų atstovai, bei tvirtina jos narių skaičių ir nuostatus;

28.19. atstovauja Centrui teismuose, valstybinės valdžios, savivaldybės institucijose, santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis;

28.20. kasmet teikia Visagino savivaldybės tarybai ataskaitas apie Centro veiklą, vykdomas programas bei veiklos efektyvumą;

28.21. direktoriaus nesant, jo pareigas atlieka direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, jo nesant – įsakymu paskirtas Centro darbuotojas.

29. Kiekvieno struktūrinio padalinio veiklą koordinuoja direktoriaus paskirtas darbuotojas, tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas Centro direktoriui.

VI SKYRIUS
CENTRO TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR VEIKLOS PRIEŽIŪRA

30. Centras Visagino savivaldybės tarybos perduotą turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo patikėjimo teise įstatymų ir Visagino savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

31.Centro pajamų šaltiniai:

31.1. savivaldybės biudžeto lėšos;

31.2. valstybės biudžeto lėšos;

31.3. pajamos už Centro teikiamas paslaugas;

31.4. lėšos, gautos kaip parama;

31.5. Lietuvos, Europos Sąjungos ir kitų užsienio fondų lėšos.

32. Už finansines operacijas atsakingi Centro direktorius ir vyriausiasis buhalteris. Centro buhalterinė apskaita organizuojama ir finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaromi ir teikiami Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

33. Lėšos, gautos kaip parama, naudojamos paramos teikėjo nurodyta tvarka.

34. Centro vidaus auditas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais vidaus auditą reglamentuojančiais teisės aktais.

35.Centro finansinės veiklos kontrolė atliekama teisės aktų nustatyta tvarka.

36. Centro veiklos priežiūrą vykdo Visagino savivaldybės administracija ir kitos institucijos teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS
INFORMACIJOS APIE CENTRO VEIKLĄ PATEIKIMO VISUOMENEI TVARKA

37. Informacija apie Centro veiklą teikiama Centro interneto svetainėje teisės aktų nustatyta tvarka.

38. Centro veiklos ataskaita yra vieša ir skelbiama Centro interneto svetainėje. Bet kurio fizinio ar juridinio asmens reikalavimu Centras turi sudaryti sąlygas su šia ataskaita susipažinti Centro buveinėje.

VIII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. Vaikas apgyvendinamas Centre, išleidžiamas laikinai svečiuotis ar išvyksta iš Centro vadovaujantis Bendrosiomis valstybės ir savivaldybių vaikų globos namų rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. A1-68 „Dėl Bendrųjų valstybės ir savivaldybių vaikų globos namų veiklos rekomendacijų patvirtinimo".

40. Centras likviduojamas ir reorganizuojamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Biudžetinių įstaigų įstatymo nustatytais būdais ir tvarka.

Pakeitimai:

1.
Visagino savivaldybės taryba, Sprendimas
Nr. TS-104, 2018-05-30, paskelbta TAR 2018-06-05, i. k. 2018-09260
Dėl Globos centro funkcijų vykdymo ir Visagino savivaldybės tarybos 2017 m. rugpjūčio 24 d. sprendimo Nr. TS-147 „Dėl Visagino šeimos ir vaiko gerovės centro nuostatų patvirtinimo" pakeitimo

2.
Visagino savivaldybės taryba, Sprendimas
Nr. TS-145, 2020-06-30, paskelbta TAR 2020-07-07, i. k. 2020-15096
Dėl Visagino savivaldybės tarybos 2017 m. rugpjūčio 24 d. sprendimo Nr. TS-147 „Dėl Visagino šeimos ir vaiko gerovės centro nuostatų patvirtinimo" pakeitimo